

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 44
СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОНДЕ РАЗВИТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 44
СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

ПРИНЯТО

на общем собрании работников МОУ
МОУ детский сад № 44
«09» апреля 2015г.

Протокол № 1 от 09 апреля 2015г.

Председатель общего собрания

 Я.А. Долгова



УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МОУ детский сад № 44

Т.П. Кравченко

приказ № 26 от «09» апреля 2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОНДЕ РАЗВИТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 44 СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Фонде развития (далее – Положение) разработано в целях упорядочения ведения финансово-хозяйственной деятельности с привлечением внебюджетных средств в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 44 Советского района Волгограда» (далее – детский сад).

1.2. Положение устанавливает источники поступления внебюджетных средств, порядок распределения средств на цели производственного и социального развития, потребления и экономического стимулирования по статьям расходов, а также порядок использования внебюджетных средств, в том числе на выплату доплат, надбавок и премирования работникам детского сада.

1.3. Положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 07.06.2013 N 120-ФЗ, от 23.07.2013 N 203-ФЗ) от 21 декабря 2012 года, Уставом детского сада.

1.4. Фонд развития детского сада является фондом накопления и распределения внебюджетных средств и решает задачи по созданию оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, условий, благоприятных для укрепления физического и нравственного здоровья воспитанников, охраны их жизни и здоровья, а также экономического стимулирования и улучшения условий труда работников детского сада, успешной реализации других уставных задач.

2. Источники поступления внебюджетных средств

2.1. Внебюджетные средства формируются за счёт источников, предусмотренных уставом детского сада, в том числе за счёт:

- оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- добровольных пожертвований предприятий, организаций, родителей детей детского сада, отдельных граждан;
- прочих поступлений;
- переходящего остатка средств истекшего года.

2.2. Основным принципом привлечения дополнительных средств служит добровольность их внесения физическими и юридическими лицами. Размер целевого взноса определяется каждым жертвователем самостоятельно.

2.3. Все поступившие из различных источников средства, кроме денежных сумм, предназначенных на оплату труда работников по трудовым и гражданско-правовым договорам (фонд заработной платы), начислений на оплату труда, оплату коммунальных услуг, других обязательных платежей составляют доход детского сада. Детский сад распоряжается своим доходом самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2.4. Внебюджетные средства содержатся на отдельном лицевом счёте детского сада.

2.5. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять добровольные пожертвования.

2.6. Работникам учреждения запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.

3. Формирование фондов и статей расходов Фонда развития

3.1. Фонд развития детского сада включает в себя следующие статьи расходов:

Статья 1. Оплата социально-культурных мероприятий:

- развитие объектов культурно-бытового и оздоровительного назначения;
- улучшение условий пребывания воспитанников в детском саду;
- приобретение медикаментов;
- проведение спортивных мероприятий, в том числе на приобретение спортивных форм, костюмов, инвентаря;
- приобретение призов, подарков к выпускным датам для воспитанников.

Статья 2. Расходы на совершенствование и сохранность учебно-материальной базы детского сада:

- приобретение технических средств обучения для кабинетов;
- строительство, расширение, капитальный и текущий ремонт основных фондов детского сада с оплатой по сметам и на договорных условиях;
- организация охраны помещений детского сада, а также обеспечение безопасности детей на территории детского сада;
- приобретение материальных ценностей для благоустройства кабинетов, создания необходимых запасов инвентаря;
- приобретение книгоиздательской продукции, плакатов;
- оформление помещения детского сада в праздничные дни.

Статья 3. Финансирование научно-методических исследований и разработок.

Статья 4. Уплата пени, штрафов и неустоек, образовавшихся по вине детского сада, арбитражных и судебных издержек.

Статья 5. Перечисление средств в общественные организации и фонды: Фонд развития образования района и другие.

Статья 6. Оказание единовременной материальной помощи работникам.

Статья 7. Прочие расходы по решению заведующего.

Статья 8. Оплата труда и экономическое стимулирование работников:

- оплата труда работников, привлекаемых к работе по договорам (трудовым, гражданско-правовым), а также оплата труда работников детского сада, привлекаемых к работе в нерабочее время;
- введение дополнительных ставок педагогических и других работников;
- выплата доплат и надбавок к заработной плате.

Статья 9. Премирование всех категорий работников по результатам работы за год, единовременные вознаграждения.

3.2. В Фонд развития на статью 8 могут быть перечислены неиспользованные внебюджетные средства фонда заработной платы в порядке, предусмотренном в пункте 4.2 и 4.4 настоящего Положения.

3.3. Средства, поступающие в Фонд развития детского сада, как целевые взносы могут быть использованы только на цели, для которых они предназначены.

4. Порядок расходования средств из Фонда развития

4.1. Внебюджетными средствами детский сад распоряжается самостоятельно в соответствии с утверждённой сметой расходов.

4.2. Проект сметы рассматривается на Совете детского сада, и после согласования утверждается заведующим с учётом мнения профсоюзного комитета в порядке, предусмотренном законодательством о труде. Перераспределение средств по сметам производится в том же порядке.

- 4.3. Отчисления средств в Фонд развития детского сада производится ежемесячно по мере поступления средств.
- 4.4. Заведующий детским садом отчитывается о расходовании средств перед Советом детского сада, коллективом работников детского сада, родительской общественностью в порядке, согласно установленным формам отчетности и предусмотренном действующим законодательством РФ.
- 4.5. Средства из Фонда развития расходуются в соответствии с настоящим положением. Порядок оказания материальной помощи работникам детского сада регулируется коллективным договором.
- 4.6. Решения заведующего о расходовании средств из Фонда развития детского сада оформляются приказами на основании решений органов самоуправления в порядке, предусмотренном п. 4.5. настоящего Положения.

5. Порядок установления дополнительных ставок и окладов, оплата работ по трудовым договорам

- 5.1. Администрация вправе устанавливать дополнительные ставки и оклады для осуществления внебюджетной деятельности.
- 5.2. Выплата заработной платы осуществляется на основании дополнительного штатного расписания из внебюджетных средств по статье 8 «Оплата труда и экономическое стимулирование работников» Фонда развития детского сада.
- 5.3. Заведующий имеет право в пределах средств статьи 8 Фонда развития устанавливать оплату за работу по трудовым договорам лицам, приглашенным для выполнения определённой работы за определенный срок.
- 5.4. Оплата работы по трудовым договорам, заключенным на период выполнения определённой работы (производственной, научной, творческой) производится, как и по гражданско-правовым договорам после приема и оценки договорных работ, комиссией, состоящей из представителей администрации и профсоюзного комитета.
- 5.5. Оплата работы по трудовым договорам, заключенным на период выполнения определённой работы, оформляется приказом заведующего на основании приёмо-сдаточных документов.

Положение разработано заведующим детский сад № 44



Т.П. Кравченко

Положение действует до замены новым.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью

11 (листов)

Заведующий МОУ детский сад № 44

Т. П. Крайченко
«*08*» *декабря* 2013 г.

